

特定非営利活動法人 CAP センター・JAPAN

給与規程

(総則)

第1条 この規程は、特定非営利活動法人CAP センター・JAPAN(以下「当法人」という。)の職員の給与について定める。

(給与の種類)

第2条 職員の給与は、月給制とし、それぞれ次に掲げる区分により支給する。

(1)基本給

(2)手当

該当する職員に、次の手当を支給する。

1 扶養手当

2 通勤手当

3 超過勤務・休日勤務手当

(基本給の計算方法)

第3条 基本給、本人の職務内容、業務遂行能力、勤務成績、勤務態度、勤続年数等を総合考慮して個別に決定する。

(1)月給

(2)時間給

(初任給)

第4条 初任給、技能経験、学識等を勘案し、理事長が決定する。

(給与改定)

第5条 給与改定の時期4月1日とする。給与改定の実施について、当法人の業績、社会情勢等を勘案して毎年決定する。

2 給与改定、職員の勤務状況、業績等を勘案して各人ごとに、理事長が決定する。

(扶養手当)

第6条 扶養手当、毎月1日現在に扶養親族のある職員に対して支給する。

2 扶養親族と、次に掲げるもので、他に生計の途がなく、主として職員の扶養を受けているもので、理事長が認めた者とする。

(1)配偶者

(2)満18歳未満の子および孫

(3)父母および祖父母

(4)心身に重大な障害のある子および孫

3 扶養手当の額、扶養親族の状況等を勘案して、各人ごとに理事長が決定する。

4 扶養親族に異動があった場合、直ちに当法人あてに届け出なければならない。

(通勤手当)

第7条 通勤手当、最寄駅より勤務先事業所最寄駅までの通勤実費を支給する。ただし、最寄駅までのバス路線距離が1.5km以内の場合、バス運賃を支給しない。

2 前項の利用する交通機関及び通勤実費について、理事長の承認を要する。

3 通勤手当、原則として毎月通勤に要する実費を支給する。

4 職員が次の各号の一に該当することになった場合、職員に既に支給した通勤手当の残額(解約精算金)を返還するものとする。

(1)第1項に該当しなくなった場合

(2)住所又居所の変更その他の事由により通勤の経路又手段を変更した場合

(3)出張、休暇、欠勤その他の事由により、月の1日から末日までの全日数にわたり通勤しなかったとき、既支給通勤手当額の1か月分相当額を返還する

(4)退職した場合

(5)退職した場合

(超過勤務・休日手当)

第8条 超過勤務・休日勤務手当、勤務時間を超えて勤務することを命ぜられた職員に対し支給する。

2 超過勤務・休日手当の額、次により算出した額とする。

(1)時間外勤務(法定労働時間内の場合)

基本給÷(当該年度所定労働時間÷12)×勤務時間×1.00

(2)時間外勤務(法定労働時間超の場合)

基本給÷(当該年度所定労働時間÷12)×勤務時間×1.25

(3)代休を取得した場合、その時間部分に対し、割増分を支給する。

3 当法人の指示によらないで超過勤務をし、また所定の手続きを怠った場合に、超過勤務手当を支給しないことがある。

(給与の支給日)

第9条 給与の計算期間毎月1日より末日までとし、支給日は翌月の10日(その日が当法人の休日に当たるときその前日、以下順次繰り上げ)とする。

(給与の支給方法)

第10条 給与通貨をもって本人に支給する。ただし、本人の指定する本人名義の金融機関口座に振込むこともできる。

(給与の減額)

第11条 次の各号の一つに該当する不就労日が生じた場合、給与支給しない。

(1)産前産後の休業、出勤制限及び退職の規定により生ずる不就労日

(2)年次有給休暇・夏期休暇、特別休暇等および通常の遅刻・早退で当法人内で権限のある者による承認を得たものを除く不就労日また不就労時間

(3)育児休業の期間における不就労日

(4)介護休業の期間における不就労日

(5)入社また退職月の不就労日、ただし、死亡による退職の場合、当月分全額を支給する。

2 次の各号の一つに該当する不就労日また不就労時間が生じた場合、基本給支給しない。

(1)母性健康管理のための措置、生理休暇の期間における不就労日

(2)育児時間の期間における不就労時間

(3)子の看護のための休暇の期間における不就労日

(4)育児短時間勤務の期間における不就労時間

(5)介護休暇の期間における不就労日

(賞与)

第12条 法人は、各期の業績を勘案して、原則として年2回、7月と12月に賞与又は寸志を支給する。ただし、団体の業績の著しい低下その他やむを得ない事由がある場合には、支給時期を延期し、又は支給しないことがある。

(雑則)

第13条 この規程の実施に関し、必要な事項について、理事長が定める。

附 則

○この規程は、2021年3月1日から施行する。(2021年2月27日理事会決議)

○休眠預金活用事業期間における給与水準について(2021年4月～2024年2月)

専従者(月給)140,000円

非専従者(時間給) 大阪府最低賃金～1,150円